

**Bewerbungsformular für ein Stipendium
 am Studienzentrum Academia Rinteln
 durch den Förderverein des Hochschulstandorts Rinteln e. V.**

Persönliche Angaben:

1. Angaben zur Person

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	

2. Aktuelle Anschrift

Straße, Hausnummer	
PLZ, Wohnort (1. Wohnsitz)	
E-Mail-Adresse	

Angaben zur Schul- und Berufsausbildung

3. Schulausbildung

Jahr des Abschlusses	
Art des Abschlusses	
Note ¹	
Ort	

¹Hinweis:

Bitte geben Sie Ihre Abschlussnote dem deutschen Benotungssystem entsprechend an. Tragen Sie dabei die Note als Zahl ein, die Sie durch die Verwendung von Nachkommastellen bitte präzisieren, z. B. 1,8.
 (Entsprechungen im deutschen Benotungssystem: 1 = sehr gut, 2 = gut, 3 = befriedigend, 4 = ausreichend, 5 = mangelhaft, 6 = ungenügend.)

Bildungsweg² (sofern zutreffend)

Haben Sie den Schulabschluss über den 2. Bildungsweg erworben?

Falls zutreffend, bitte ankreuzen.

ja

²Hinweis:

Als Zweiten Bildungsweg bezeichnet man eine Ausbildung, über die ein Schulabschluss angestrebt wurde, der nicht im „normalen“ Durchlauf der Regelschule erworben wurde. Wer den Zweiten Bildungsweg durchläuft, hat in der Regel zuvor im Berufsleben eine anerkannte Ausbildung abgeschlossen. (Die Angaben zur Ausbildung folgen im nächsten Punkt 3).

Diese Ausbildung ist die Zulassungsvoraussetzung für den Besuch der meisten Angebote im Zweiten Bildungsweg, wie ein Abendgymnasium oder ein Kolleg. Außerdem kann man in vielen Bundesländern eine Nichtschüler*innen-Prüfung ablegen.

3. Berufsausbildung, praktische Tätigkeiten (sofern zutreffend)³

³Hinweis:

Bitte tragen Sie hier alle Tätigkeiten ein, die Sie bisher ausgeübt haben. Eine Note ist nur bei einer Berufsausbildung oder der vorherigen Schulausbildung vor dem 2. Bildungsweg anzugeben.

Beispiele:

- Praktika
- Berufsausbildung
- berufliche Tätigkeiten
- berufliche und allgemeine Fortbildungen
- bei 2. Bildungsweg vorhergehende (Schul-)Ausbildung

Wenn Ihre Tätigkeit noch andauert, tragen Sie bitte „heute“ in das **Feld „bis“** ein.

Beispiel:

von	bis	Tätigkeit	Arbeitgeber / Ort	Note
09/2006	07/2007	Praktikum	Fa. Meier, Rinteln	--
01/2005	03/2009	Ausbildung und Tätigkeit als Tischlerin	Fa. Schmitz, Hannover	gut
04/2009	07/2009	Praktikum	Lokalzeitung, Minden	--
08/2010	heute	Job in der Gastronomie	Jena	--

Auflistung Ihrer Tätigkeiten (sofern zutreffend)

von	bis	Art der Tätigkeit	Arbeitgeber / Ort	Note

Angaben zum Studium

4. Detailangaben zum Studium

Bitte beachten Sie, dass Sie bereits eine schriftliche Studienplatzzusage vorweisen müssen – ansonsten können wir Ihre Bewerbung nicht berücksichtigen. (Bzw. ist eine schriftliche Studienplatzzusage spätestens bis zum Ende des aktuellen Bewerbungszeitraums für ein Stipendium nachzureichen.)

Hochschule	
Studiengang	
Studienbeginn (Semester)	
Studienende (voraussichtl. / laut Regelstudienzeit)	

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber*in

Anlagen

Folgende Unterlagen müssen Sie als Anlagen Ihrer Bewerbung hinzufügen:

- Motivationsschreiben (max. 2 Seiten)
- Lebenslauf
- Immatrikulationsbescheinigung
- Auszug der bisherigen Studienleistungen vom Prüfungsamt (soweit vorhanden)

Folgende Unterlagen können Sie als Anlagen Ihrer Bewerbung hinzufügen:

- Referenzen zum gesellschaftlichen Engagement
- Fachgutachten
- Zeugnisse
- oder Ähnliches

Anschrift

Ihre Bewerbung auf ein Stipendium schicken Sie postalisch an das Büro des Studienzentrums Academia Rinteln (es gilt der Poststempel):

Studienzentrum Academia Rinteln
Stichwort: Stipendium

Klosterstraße 20
31737 Rinteln

Datenschutzinformation über die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten zur Gewährung eines Stipendiums gemäß Art. 13 DSGVO durch den Förderverein des Hochschulstandorts Rinteln e. V.

Nachfolgend informieren wir Sie über die notwendigen Inhalte zum Datenschutz im Zusammenhang mit der Gewährung eines Stipendiums:

Verantwortliche Stelle der Datenverarbeitung

Förderverein des Hochschulstandorts Rinteln e. V.
c/o Stadt Rinteln
Klosterstraße 19
31737 Rinteln

Tel.: 05751 / 403-120

E-Mail: foerderverein@studienzentrum.rinteln.de

Umfang der Datenverarbeitung

Es werden im Zusammenhang mit der Bewerbung auf ein Stipendium folgende Daten verarbeitet:

- | | | | |
|------------------------------|---|--|--|
| • Name, Vorname | • Angaben zum Schulabschluss: Art, Ort, Jahr | • Angaben (sofern zutreffend) zu Berufsausbildung, praktischen Tätigkeiten: Zeitraum, Tätigkeit, Arbeitgeber / Ort, Note (sofern zutreffend) | • Hochschule |
| • Straße, Hausnummer | | | • Studiengang |
| • PLZ, Wohnort (1. Wohnsitz) | • Angaben zum Schulabschluss auf dem 2. Bildungsweg (sofern zutreffend) | | • Matrikelnummer |
| • Geburtsdatum | | | • Angaben zur Studienzeit: Studienbeginn, Regelstudienzeitende |
| • E-Mail-Adresse | | | |

Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die obigen Daten werden erhoben, um die Bewerbung, Auswahl, Beratung und Förderung geeigneter Kandidat*innen / Stipendiat*innen durchzuführen. Eine Weitergabe der Daten findet nur an die kooperierende Hochschule, in dessen Studiengang der*die Stipendiat*in eingeschrieben ist, statt. Es sei denn, der Stipendiengabe und / oder die Hochschule werden gesetzlich oder vertraglich zu anderweitiger Weitergabe verpflichtet.

Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund Ihres Antrags auf Gewährung eines Stipendiums und ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zu den genannten Zwecken für die angemessene Bearbeitung Ihres Stipendienantrags, sowie für die Abwicklung der Zahlung des Stipendiums erforderlich.

Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Der Förderverein des Hochschulstandorts Rinteln e. V. benötigt Ihre Daten, um über Ihre Bewerbung für das Stipendium zu entscheiden und Sie ggf. als Stipendiat*in zu fördern. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann Ihre Bewerbung bzw. Ihr Antrag zur Gewährung eines Stipendiums durch den Förderverein nicht bearbeitet werden.

Übermittlung von personenbezogenen Daten in ein Drittland

Es ist nicht geplant Ihre personenbezogenen Daten in ein Drittland zu übermitteln.

Dauer der Speicherung

Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die oben genannten Zwecke nicht mehr benötigt werden und dem keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen entgegenstehen. Die Daten der Bewerber*innen werden sechs Monate nach Zugang der Absage aufbewahrt.

Ihre Rechte

Sie haben uns gegenüber folgende Rechte, hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO) oder Löschung (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO)
- Recht sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren (Art. 77 DSGVO).

Hiermit erkläre ich, dass ich über die Erhebung und Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten informiert worden bin.

Ort, Datum

Unterschrift Stipendiat*in